

Администрация Богородского муниципального района
Нижегородской области

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 20.04.2018

№ 143

г. Богородск

О реализации областного проекта
«Всей семьей в будущее!»

Во исполнении приказов министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 14.02.2018 № 370 «О внесении изменений в приказ министерства образования Нижегородской области от 18.01.2018 №93» и № 371 «О реализации областного проекта «Всей семьей в будущее!», приказа Управления образования администрации Богородского муниципального района от 22.01.2018 №34/1 «Об участии в реализации областного проекта «Всей семьей в будущее!»-

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые состав рабочей группы по реализации Нижегородского областного проекта «Всей семьей в будущее!» в Богородском муниципальном районе и план работы по его реализации.

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

1.1. Организовать реализацию Нижегородского областного проекта «Всей семьей в будущее!» в соответствии с прилагаемым планом.

1.2. Организовать подготовку и проведение с 12 по 18 марта 2018 года в рамках ключевых мероприятий Нижегородского областного проекта «Всей семьей в будущее!» школьного опроса «Время диалога» с утверждением плана подготовки к его проведению и определением ответственных лиц в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 14.02.2018 №370.

1.3. Информацию и фотоотчеты о проведении мероприятий в рамках областного проекта еженедельно размещать на официальных сайтах учреждений, школьных СМИ, в том числе в социальных сообществах.

3. Главному специалисту Управления образования Панфиловой Т.В. довести до сведения образовательных организаций прилагаемое положение о проведении областного проекта «Всей семьей в будущее!» в новой редакции.

4. Специалисту МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования» Кураженковой А.С. осуществлять еженедельный мониторинг проведения и освещения тематических мероприятий в

общеобразовательных организациях в рамках реализации Проекта в части размещения информации на официальных сайтах образовательных организаций, школьных СМИ.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Г.И. Красненкова

Утвержден
приказом Управления образования
администрации Богородского
муниципального района
Нижегородской области
от 20.04.2018 № 199

Состав
рабочей группы по реализации областного
проекта «Всей семьей в будущее»

1. Красненкова Г.И. – начальник Управления образования администрации Богородского муниципального района – руководитель рабочей группы
2. Панфилова Т.В. – главный специалист Управления образования администрации Богородского муниципального района
3. Цветкова О.В. – директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы»
4. Дряхлова М.А. – директор МБУДО «Межшкольный учебный комбинат»
5. Кураженкова А.С. – специалист МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования»

Утвержден
 приказом Управления образования
 администрации Богородского
 муниципального района
 Нижегородской области
 от 10.02.2018 № 143

**План работы по реализации областного
 проекта «Всей семьей в будущее»**

| № | Содержание работы | Срок реализации | Ответственный |
|---|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Формирование рабочей группы по реализации Проекта | 01.02.2018 | Красненкова Г.И., Панфилова Т.В. |
| 2 | Проведение оперативных совещаний с рабочей группой, администрациями образовательных учреждений по реализации Проекта | В течение всего периода | Красненкова Г.И., Панфилова Т.В. |
| 3 | Формирование школьных вопросов общеобразовательных учреждений | До 07.02.2018 | Панфилова Т.В. |
| 4 | Разработка локальных актов в образовательных учреждениях о реализации Проекта в общеобразовательной организации, публикация на официальном сайте общеобразовательной организации | До 12.02.2018 | Руководители ОО |
| 5 | Выдача афиш, опросных листов, сувенирной продукции в общеобразовательные учреждения | До 05.03.2018 | Панфилова Т.В. |
| 6 | Размещение наглядной информации в общеобразовательных учреждениях | 22.02.2018 – 26.02.2018 | Панфилова Т.В., руководители ОО |
| 7 | Контроль за реализацией Проекта в общеобразовательных организациях: - по разработке и утверждению нормативных локальных актов по реализации Проекта, организации и подготовки тематических мероприятий в общеобразовательных организациях по содержанию Проекта; - по вопросу размещения наглядной информации реализации Проекта, оповещения родителей по реализации | 20.02.2018 26.02.2018 | Панфилова Т.В., Кураженкова А.С. |

| | | | |
|----|---|---------------------------|--|
| | <p>Проекта;</p> <p>– по вопросу подготовки помещений для проведения школьного опроса и тематических мероприятий по реализации Проекта.</p> | 09.03.2018 | |
| 8 | <p>Информационное освещение Проекта в общеобразовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - официальных сайтах образовательных организаций; -социальных сообществах с использованием при размещении #ВсеиСемьейвБудущее; - средствах массовых информации | 01.02.- 25.03.2018 | Руководители ОО, Панфилова Т.В., |
| 9 | <p>Определение ответственных лиц образовательных учреждений по освещению Проекта в СМИ, на сайтах, социальных сетях</p> | 21.02.2018 | Руководители ОО |
| 10 | <p>Еженедельный мониторинг проведения и освещения тематических мероприятий в общеобразовательных учреждениях Богородского муниципального района в рамках реализации Проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в части размещения информации о проведении мероприятий на официальных сайтах образовательных организаций, школьных и районных СМИ; - в части размещения информации о проведении мероприятий на официальном сайте Управления образования администрации администрации Богородского муниципального района. | 19.02.2018- 25.03.2018 | Панфилова Т.В. Кураженкова А.С., Руководители ОО |
| 11 | Реализация школьного опроса «Время диалога» | | |
| | <p>11.1.Подготовка локального акта (приказ) общеобразовательной организации о подготовке и проведении школьного опроса «Время диалога» с назначением ответственных лиц, утверждением плана подготовки, рабочих групп, комиссий по проведению школьного опроса и обработке результатов с привлечением</p> | До 22.02.2018 | Руководители ОО |

| | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| | органов ученического самоуправления, детских общественных объединений и организаций | | |
| | 11.2. Организация информационной работы с родителями о проведении и об участии в школьном опросе с размещением вопросов в общеобразовательных учреждениях: - проведение родительских собраний; - размещение информации на официальных ресурсах, информационных стендах, в социальных сообществах, в том числе групп классных руководителей общеобразовательных организациях; - размещение информации в СМИ. | 1-10.03.2018 26.02.- 10.03.2018 | Руководители ОО, Панфилова Т.В., |
| | 11.3.Подготовить листы регистрации участников школьного опроса, опросные листы | До 09.03.2018 | Руководители ОО |
| | 11.4.Подготовка помещений общеобразовательных организаций для проведения школьного опроса «Время диалога» | До 09.03.2018 | Руководители ОО |
| | 11.5.Организация работы детских пресс-центров, детского телевидения в день проведения школьного опроса | 12.03-18.03 | Руководители ОО |
| | 11.6.Проведение школьного опроса «Время диалога» в рамках ключевых мероприятий Нижегородского областного проекта «Всей семьей в будущее» в ОО района: - МБОУ «Школа №1», «Школа №3», «Школа №6», «Школа №7», «Березовская школа», «Теряевская школа», «Доскинская школа», «Шварихинская школа», МКОУ «Школа №8», МБОУ «Лукинская НШДС «Учительский дом»; - МБОУ «Алешковская школа»; «Буревестниковская школа»; «Дуденевская школа»; «Каменская школа»; «Комаровская школа»; | 18.03.2018 12.03-18.03 | Руководители ОО |

| | | | |
|----|--|---------------|---|
| | «Лакшинская школа»; «Новинская школа»; «Хвощевская школа»; «Школа п. Центральный»; «Оранская НШДС» «Ушаковская НШДС», «Инютинская НШДС» | | |
| 12 | Координация проведения финальных мероприятий Проекта в общеобразовательных организациях школьного опроса | 18.03.2018 | Красненкова Г.И., Панфилова Т.В., Руководители ОО |
| 13 | Подведение итогов по реализации Проекта, школьного опроса. Размещение результатов школьного опроса на официальных сайтах общеобразовательных организаций. | 19-26.03.2018 | Красненкова Г.И., Панфилова Т.В., Руководители ОО |